

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида № 188»
350921, г. Краснодар, посёлок Белозёрный 7/1
телефон/факс: (861) 229-43-24, e-mail: detsad188@kubannet.ru

П Р И К А З

17.05.2018

№ 49-О

«О подготовке МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 188» к летнему оздоровительному периоду»

С целью своевременного создания безопасных условий для проведения летнего оздоровительного периода, обеспечения охраны жизни и здоровья воспитанников, предупреждения заболеваемости и травматизма, реализации системы мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие воспитанников, их нравственное оздоровление и физическое развитие воспитанников, их нравственное воспитание, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработать и утвердить план подготовки муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 188» к летнему оздоровительному периоду на 2017-2018 учебный год старшему воспитателю О.Н. Амановой (Приложение № 1).
 2. Создать комиссию по приемке МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 188» в следующем составе:
 - председатель – заведующий МБДОУ М.В. Московская;
 - члены комиссии:
 - заместитель заведующего по АХР - Э.С. Медведева;
 - заведующий хозяйством – Т.С. Вариводина;
 - старший воспитатель - О.Н. Аманова;
 - председатель ПК - О.А. Сухарева;
 - медицинская сестра - О.А. Данилова.
 3. Сотрудникам обеспечить готовность МБДОУ к приемке работы в летний оздоровительный период в срок до 31 мая 2018 г.
 4. Заместителю заведующего по АХР Э.С. Медведевой и заведующему хозяйством Т.С. Вариводиной организовывать административно-хозяйственные мероприятия по подготовке МБДОУ к работе в летний период.
-

5. Старшему воспитателю О.Н. Амановой – провести методические мероприятия для педагогов по подготовке и организации работы с детьми в летний период в срок до 25 Мая 2018 года.
6. Ответственному по ОТ и ТБ С.В. Серовой, и зам. по АХР Э.С. Медведевой провести инструктажи по охране жизни и здоровья воспитанников в ЛОП в срок до 31 мая 2018 г.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ МО
г. Краснодар «Детский сад № 188»



М.В. Московская

С приказом ознакомлены:

Корсакова И.И. *[Signature]*
 Виноградова С.Н. *[Signature]*
 Марченко И.И. *[Signature]*
 Ширяева А.И. *[Signature]*
 Гуреева В.А. *[Signature]*
 Мельникова Т.А. *[Signature]*
 Колесникова Н.А. *[Signature]*
 Сорокина Е.Г. *[Signature]*
 Миколова В.В. *[Signature]*
 Христюк Н.П. *[Signature]*
 Крошва С.Ю. *[Signature]*
 Боченко О.Г. *[Signature]*
 Сергеева А.А. *[Signature]*
 Дуркина И.И. *[Signature]*
 Рыбаева Н.А. *[Signature]*
 Дубожа Т.И. *[Signature]*
 Маршуткина О.В. *[Signature]*
 Ракушечко Ю.В. *[Signature]*
 Демченко О.А. *[Signature]*
 Туркина Г.И. *[Signature]*



**План подготовки
 муниципального бюджетного дошкольного образовательного
 учреждения муниципального образования город Краснодар
 «Детский сад комбинированного вида № 188»
 к летнему оздоровительному периоду на 2017-2018 учебный год**

Цель: способствовать сохранению и укреплению здоровья детей раннего и дошкольного возраста, их физическому и психическому развитию.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Административно-хозяйственная работа			
1.1.	Издать приказы об организации в летний период в образовательной организации.	Май	Заведующий М.В. Московская
1.2.	Подобрать инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей в летний период с учетом особенностей дошкольной организации, - по предупреждению травматизма, - по предупреждению отравлений ядовитыми грибами и растениями.		
1.3.	Определить порядок контроля и ответственных работников за ежедневный осмотр состояния ограждения территории, наличия на территории ядовитых грибов и сорной растительности, санитарного состояния спортивной площадки, туристической тропы, уголков отдыха, теневых навесов.		
1.4.	Благоустроить территорию детского сада. Подготовить огороды, цветники, альпийские горки, приобрести посадочный материал.	Апрель, май, 1 неделя июня	Заведующий, зам. заведующего по АХР Э.С. Медведева, заведующий хозяйством Т.С. Вариводина, воспитатель Н.И. Сергиенко Воспитатели всех групп
1.5.	Приобрести спортивный инвентарь, комплекты игр для летней площадки.		

1.6.	Обновить песок в песочницах. Проверить наличие игрушек для игр с песком и водой.	Май	Зам. заведующего по АХР Э.С. Медведева, заведующий хозяйством Т.С. Вариводина воспитатели всех групп. Старший воспитатель О.Н. Аманова
1.7.	Создать условия на игровых участках для проведения санитарно-гигиенических процедур (мытьё рук, купание детей), обеспечение питьевого режима на участках и в помещении образовательного учреждения.		
1.8.	Оформить участки: продумать дизайн участков, теневых навесов, центрального входа.	Май	Заведующий М.В. Московская, старший воспитатель О.Н. Аманова, воспитатели всех групп
1.9.	Обеспечить бесперебойный вывоз мусора за пределы территории дошкольной организации.	Май	Зам. заведующего по АХР Э.С. Медведева, Заведующий хозяйством Т.С. Вариводина, воспитатель Н.И.Сергиевко
1.10.	Обсудить на Педагогическом совете № 5 особенности работы с детьми в летний оздоровительный период.	30.05.2018 г.	Заведующий М.В. Московская
2. Методическая работа			
2.1.	Оформление выставки методических и дидактических материалов и пособий по теме: «Лето звонкое». Подобрать методические материалы по организации работы с детьми в летний период (рекомендации, консультации, игры, пособия).	Май	Старший воспитатель О.Н. Аманова, воспитатель Г.И. Гирина Инструктор по ФК Л.В. Величко
2.2.	Подборка познавательной, художественной литературы и создание картотек по предупреждению бытового и дорожного травматизма, по ознакомлению с правилами дорожного движения.		
2.3.	Провести консультации для воспитателей: <ul style="list-style-type: none"> • «Особенности работы детского сада и организация воспитательно-образовательной работы в летний период». • «Место различных видов игр в режиме дня в летний оздоровительный период» • «Знакомство с условиями конкурса к летней оздоровительной компании. Лучшая площадка» • «Формирование развивающей среды для творческих и сюжетно-ролевых игр в летний период» 	Май	Старший воспитатель О.Н. Аманова, инструктор по ФК Л.В. Величко Старший воспитатель О.Н. Аманова Воспитатель И.Н. Стародуб

	• «Как организовать свободный досуг летом».		Инструктор по ФК Н.В. Стельмах
2.4.	Утвердить программу «Здоровье» на летний оздоровительный период. Пересмотреть режимы жизнедеятельности детей в летний период времени. Составить план мероприятий физкультурной, музыкальной и художественно-эстетической направленности.	Май	Старший воспитатель О.Н. Аманова, музыкальные руководители Я.В. Карпенко, О.Н. Масливченко, И.Ю. Степанок инструктор по ФК Л.В. Величко, Н.В. Стельмах
2.5.	Оформить наглядную информацию, стенды для родителей, сотрудников.	Май	Н.В. Стельмах
2.6.	Написание отчетов за учебный год и планов на летний оздоровительный период.	Май	Воспитатели всех возрастных групп, специалисты
2.7.	Разработка положения о смотре-конкурсе участков и прогулочных веранд к летней оздоровительной компании.	Май	Старший воспитатель О.Н. Аманова
1. Работа с родителями			
3.1.	Провести групповые родительские собрания по подготовке к лету: познакомить родителей с состоянием здоровья детей; проинформировать родителей о летней оздоровительной программе ДОО.	май, начало июня	Заведующий М.В. Московская, медицинские сестры О.А. Данилова, Е.И. Давыдова, воспитатели групп
3.2.	Организовать субботники с привлечением родителей по благоустройству игровых площадок дошкольной организации.	Май	Воспитатели всех возрастных групп
3.3.	Подготовить наглядную информацию для родителей на уличных стендах и уголках для родителей на групповых участках.		
3.4.	Оформить тематические выставки детских работ по разным видам детской деятельности.		
4. Работа с кадрами			
4.1.	Провести инструктажи с работниками по охране жизни и здоровья детей в период летней оздоровительной компании; производственное совещание по организации и содержанию работы с детьми в летний период.	Май	Заведующий М.В. Московская, Старший воспитатель О.Н. Аманова, медицинские сестры О.А. Данилова, Е.И. Давыдова,
4.2.	Провести инструктаж педагогов, персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летних праздников, досугов, игр, туристических походов.	Май	зам. заведующего по АХР Э.С. Медведева, заведующий хозяйством Т.С. Вариволдина, воспитатель Н.И. Сергиенко
4.3.	Составить, согласовать и утвердить с педагогами графики их отпусков на летние месяцы (контроль и строгое их соблюдение).	Май	Заведующий М.В. Московская, председатель ПК О.А. Сухарева

4.4.	Провести антропометрические измерения детей на начало летнего оздоровительного периода.	Май	медицинские сестры О.А. Данилова, Е.И. Давыдова, воспитатели всех возрастных групп
4.5.	Обеспечить детей полноценным и разнообразным питанием, наличие утвержденного и согласованного перспективного меню на летний период, картотеки блюд.	В течение летнего периода	Заведующий М.В. Московская, медицинские сестры О.А. Данилова, Е.И. Давыдова, повара